

**STANDAR PELAYANAN INFORMASI OBAT  
PADA RUMAH SAKIT UMUM DAERAH KOTA MATARAM**

<b>Tanggal Terbit 09 Januari 2017</b>	<b>Ditetapkan Direktur Rumah Sakit Umum Daerah Kota Mataram</b>  <b>dr. H. L. Herman Mahaputra, M.Kes.</b> NIP. 19681110 200112 1 003
1 Persyaratan	Adanya masyarakat atau tenaga kesehatan lain yang membutuhkan pelayanan informasi obat
2 Prosedur	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pelayanan dilakukan oleh Apoteker</li><li>2. Melakukan penelusuran literature jika diperlukan</li><li>3. Menjawab pertanyaan dengan jelas dan mudah dimengerti</li><li>4. Menyediakan juga informasi pasif (brosur, leaflet, dll)</li><li>5. Mendokumentasikan setiap kegiatan yang dilakukan</li></ol>
3 Waktu Pelayanan	1 Shift : 08.00-14.00
4 Biaya Pelayanan	Gratis
5 Produk Pelayanan	Informasi dan pemahaman oleh penannya
6 Pengaduan dan Informasi	Pengaduan dan Informasi Lebih Lanjut Dapat disampaikan atau diperoleh melalui : <ol style="list-style-type: none"><li>1. Humas RSUD Kota Mataram</li><li>2. Manager on Duty (MoD)</li><li>3. SMS Center: 085243402152</li><li>4. Website: <a href="http://www.rsud.mataramkota.go.id">www.rsud.mataramkota.go.id</a></li><li>5. Email: <a href="mailto:rsud_mataram@yahoo.com">rsud_mataram@yahoo.com</a></li></ol>